

УТВЪРЖАВАМ
ОБЛАСТЕН УПРАВИТЕЛ

Татяна Петкова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Отчет за изпълнение на целите за 2016 г.

Наименование на администрацията: Областна администрация Сливен

1	2	3	4		5
Цели за 2016 г.	Дейности	Резултат	Индикатор за изпълнение		Индикатор за самооценка 1. напълно постигната цел /100 %/ 2. задоволително постигната цел /50 и над 50%/ 3. незадоволително постигната цел /под 50 %/
			Индикатор за целево състояние /заложен в началото на 2016 г./	Индикатор за текущо състояние /отчетен в края на 2016г./	
1. Съдействие за социална интеграция на уязвимите групи	1.1. Приемане на Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020. Осъществяване на наблюдение и координация на изпълнението на стратегията.	Планова основа за развитие на социалните услуги до 2021 г.	Утвърдена Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020 г. Годишен доклад за изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2011 – 2016 г.	Утвърдена Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016-2020 г. Годишен доклад за изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2011 – 2016 г.	Напълно постигната цел В края на 2015 г. беше изготвен проект на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2016 – 2020 г. В началото на 2016 г. беше проведена процедура за обсъждане и съгласуване на документа със заинтересованите страни. Бяха събрани и отчетени становищата на над 40 представители на организации и институции, имащи отношение към развитието на социалните услуги. На 18.02.2016 г. се проведе заседание на Областния съвет за развитие, в рамките на което беше подробно представена, обсъдена и съгласувана Областна стратегия за развитие на социалните услуги за периода 2016 – 2020 г.

					<p>През месец юли по предложение на кмета на Община Твърдица стартира процедура за включване на нова социална услуга - Център за социална рехабилитация и интеграция за деца и младежи гр. Шивачево, в областната стратегия. С неприсъствени решения на Областния съвет за координиране изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги /Областен координационен съвет/ и Областния съвет за развитие, Областната стратегия за развитие на социалните услуги (2016 – 2020 г.) беше допълнена.</p> <p>В началото на 2016 г. беше изготвен Годишен доклад за 2015 г. за изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги 2011 – 2016 г., който беше обсъден и приет на първото за годината заседание на Областния координационен съвет.</p>
	<p>1.2.Координиране на дейностите и съдействие за реализацията на проект „Подкрепа за децата в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства“</p>	<p>Подобрена координация и сътрудничество на областно ниво за превенция и работа с деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства</p>	<p>Проведени 2 заседания на Областната координационна група.</p> <p>Проведени работни срещи, свързани с реализацията на партньорството с УНИЦЕФ</p>	<p>Проведено 1 заседание на Областната координационна група и 1 работна среща с участието на Областната координационна група и други заинтересовани организации.</p> <p>Проведени: 4 работни срещи, свързани с реализацията на партньорството с УНИЦЕФ; ежемесечни работни срещи за координиране на дейностите; 2 работни посещения в СПИ „Христо Ботев“, с. Драгоданово</p>	<p>През 2016 г. беше проведено 1 заседание на Областната координационна група и 1 работна среща -- заседание, с участието на Областната координационна група и други заинтересовани организации.</p> <p>Работната среща – заседание се проведе на 20.01.2016 г. с участието на г-жа Мария Хесус Конде – представител на УНИЦЕФ в България. Темата на срещата беше „Развитие на модела за работа с деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства в област Сливен“. В рамките на срещата беше представена ролята на УНИЦЕФ в процеса на създаване на модел за работа с деца в конфликт със закона и напредъка при реализацията на проект „Подкрепа за деца в конфликт със закона, деца в риск и техните семейства“.</p>

					<p>Заседание на Областната координационна група се проведе на 20.04.2016 г. На заседанието беше представена дейността на: Комплекс за услуги за деца в конфликт със закона и случаи от практиката за изслушване в Синя стая; Център за психологическа подкрепа за деца и семейства, в т.ч. случаи от практиката; Център за работа с деца на улицата в гр. Котел.</p> <p>Проведени са още: 4 работни срещи, свързани с реализацията на партньорството с УНИЦЕФ и дейността на услугите, създадени по проекта; ежемесечни работни срещи с представители на социалните услуги по проекта, РДСП, ДСП за координиране на дейността; 2 работни посещения в СПИ „Христо Ботев“, с. Драгоданово.</p>
1.3. Координиране и наблюдение на дейностите по отношение на социалните услуги и социалното включване на уязвими групи, етническите и интеграционни въпроси	Подобрена координация в изпълнение на политиката за социална интеграция на уязвими групи	<p>Проведени общо 3 заседания на Областен съвет за координиране изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги и Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси /ОССЕИВ/</p> <p>Проведени 4 заседания на Областен координационен механизъм по деинституционализация /ОКМД/</p> <p>Изготвен доклад за наблюдение изпълнението на Страте-</p>	<p>Проведени 2 заседания на Областен съвет за координиране изпълнението на Областна стратегия за развитие на социалните услуги и проведена 1 процедура за неприсъствено вземане на решение. Проведени 2 заседания на Областен съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси.</p> <p>Проведени 3 заседания на Областния координационен механизъм по деинституционализация и една работна среща за подписване на Меморандум за сътрудничество.</p> <p>Изготвен доклад за наблюдение изпълнението на Страте-</p>	<p>Проведени са 2 заседания на Областния координационен съвет и едно неприсъствено вземане на решение от членовете на съвета. На първото заседание бяха представени и приети Доклад за дейността на съвета през 2015 г. и Индикативна програма за 2016 г., Годишен мониторингов доклад за 2015 г. за изпълнението на Областната стратегия за развитие на социалните услуги. Представена беше информация за Процедура „Осигуряване на топъл обяд“ за 2016 г. и за общинските планове за развитие на социалните услуги за 2016 и 2017 г. Второто заседание беше на тема: „Развитие на социалното предприемачество“ и в него освен членовете на съвета участваха и представители на други заинтересовани организации.</p> <p>С неприсъствено взетото от Областния координационен съвет решение беше прието включване на социалната услуга Център за социална рехабилитация и интеграция за</p>	

			<p>гия на област Сливен за интегриране на ромите (2012-2020) за 2015 г.</p>	<p>гия на област Сливен за интегриране на ромите (2012-2020) за 2015г. и приет от ОССЕИВ</p> <p>Сформиран Областен координационен съвет за институционална подкрепа на изпълнението на проект "Заедно от детската градина". Проведено първо заседание на съвета.</p>	<p>деца и младежи гр. Шивачево с капацитет 15 от 2016 г. в Областната стратегия за развитие на социалните услуги 2016 – 2020 г.</p> <p>Проведени са 3 заседания на Областния координационен механизъм по деинституционализация и една работна среща за подписване на Меморандум за сътрудничество за цялостна подкрепа на семейства в риск от изоставяне на своите деца. На първото заседание на ОКМД беше представена и обсъдена информация за предприетите дейности и осъществени ангажименти за решаване на конкретен казус по реинтеграция на дете в нуждаещо се от подкрепа семейство, разгледан на предходното заседание на ОКМД. На второто заседание на ОКМД бяха представени осъществените дейности в рамките на партньорството с организация „Надежда и домове за децата – клон България”, свързани подкрепа на семейства в риск от изоставяне на своите деца и активна семейна подкрепа. На третото за годината заседание на ОКМД беше представен Актуализирания план за действие за изпълнение на Националната стратегия „Визия за деинституционализацията на децата в Република България” и направен преглед на действащите на територията на област Сливен услуги в контекста на процесите по деинституционализация. Меморандум за сътрудничество за цялостна подкрепа на семейства в риск от изоставяне на своите деца беше подписан на 14.04.2016 г. между областния управител и организация „Надежда и домове за децата – клон България”. Проведени са две заседания на ОССЕИВ.</p>
--	--	--	---	--	--

--	--	--	--

Първо заседание - 29.06.2016 г.
Приети: отчет за дейността на съвета през 2015 г.; индикативна работна програма на съвета за 2016 г. и Доклад за напредъка по изпълнението на Стратегия на област Сливен за интеграция на ромите (2012 – 2020) за 2015 г.
Представени: предстоящи през 2016 г. процедури по ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. и ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г. г.; проект „Нов шанс за работа“ на Център за спешна медицинска помощ – Сливен.

Второ заседание - 14.12.2016 г.
Представени: Местни инициативни групи /МИГ/ - учредяване и дейност; Стратегии за водено от общностите местно развитие: цели, мерки, източници на финансиране, с акцент върху социалното приобщаване на маргинализирани групи; Индикативни работни годишни програми за 2017 г. на ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ и ОП „Развитие на човешките ресурси“.

Актуализиран е съставът на ОССЕИВ и на Областния координационен съвет;
Актуализиран е състава и на Звено за мониторинг и оценка на изпълнението на Стратегия на област Сливен за интеграция на ромите (2012-2020) и Звеното за мониторинг и оценка на Областна стратегия за развитие на социалните услуги

В края на ноември 2016 г. със заповед на областния управител и под негово председателство е сформиран Областен координационен съвет за институционална подкрепа на изпълнението на проект "Заедно от детската градина". Проектът се изпълнява от УНИЦЕФ и има за цел да допринесе за изграждане на приобщаваща и подкрепяща

					образователна среда в детските градини, която да гарантира пълноценното развитие на потенциала и талантите на всяко дете с фокус върху децата със специфични потребности. Проведено беше първо заседание на съвета.
2. Насърчаване развитието на младите хора в област Сливен	2.1.Разработване на Областен план за младежта 2016	Планова основа за развитие на младите хора в областта	Изготвен план за младежта на област Сливен за 2016 г.	Изготвен план за младежта на област Сливен за 2016 г., утвърден от областния управител и предоставен на министъра на младежта и спорта съгласно Закон за младежта.	Напълно постигната цел Областният план за младежта на област Сливен е разработен въз основа на приоритетите и стратегическите цели, заложен в Националната стратегия за младежта 2012-2020 г. и в изпълнение на Закона за младежта. Той разписва изпълнението на националната политика за младите хора в област Сливен на възраст от 15 до 29 години, формирана според техните потребности и синхронизирана с приоритетите на европейската политика за младежта. Съгласно чл. 14 (1) от Закон за младежта (обн. ДВ бр. 31 от 20.04.2012 г.) Областният план за младежта на област Сливен обобщава общинските планове за младежта на общините Сливен, Нова Загора, Котел и Твърдица, приети от съответния общински съвет. Планът е изготвен в три основни части: - Анализ на предизвикателствата пред младежта в област Сливен, разработен въз основа на събраните статистическа информация, доклади и справки; - Приоритети и цели за провеждане на регионалната политика за младежта; - Описание на дейностите, които допринасят за постигане на целите на общинските и областен планове и националната стратегия за младежта. Областният план за младежта на област Сливен за 2016 г. беше утвърден от облас-
	2.2. Отчет по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.	Повишена активност и гражданско участие на младите хора	План за изпълнение на Националната стратегия за младежта 2010-2020	Изготвен отчет за 2015 г. по изпълнението на Националната стратегия за младежта 2010-2020 г.	
	2.3. Подкрепа дейността на Областния съвет на детето в област Сливен				

					<p>тния управител и предоставен на министъра на младежта и спорта в законоустановения срок.</p> <p>Въз основа на отчетите на общините е изготвен Отчет за 2015 г. по изпълнение на Националната стратегия за младежта (2010-2020), ведно с Аналитична справка към него.</p>
<p>3. Популяризиране на кохезионната политика на ЕС за програмен период 2014-2020, възможности и задължения на България</p>	<p>3.1 Организиране на информационни събития за представяне на оперативните програми</p>	<p>Представени оперативните програми и съществуващите възможности за финансиране на инициативи и проекти на местно и регионално ниво.</p>	<p>Проведени 2 информационни събития за кохезионната политика на ЕС за програмен период 2014-2020</p>	<p>Проведени 3 информационни събития за кохезионната политика на ЕС за програмен период 2014-2020</p>	<p>Напълно постигната цел</p> <p>1. Разширено заседание на Областния координационен съвет - 17.11.2016 г. – съвместно с ОИЦ-Сливен представена процедура „Развитие на социалното предприемачество“ по ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020;</p> <p>2. Заседание на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси - 29.06.2016 г. – съвместно с ОИЦ-Сливен представени предстоящите процедури по ОП „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. и ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.;</p> <p>3. Заседание на Областния съвет за сътрудничество по етническите и интеграционни въпроси - 14.12.2016 г.</p> <p>- представени създадените Местни инициативни групи по Програма за развитие на селските райони и техните Стратегии за водено от общностите местно развитие;</p> <p>- съвместно с ОИЦ-Сливен представени индикативните работни годишни програми за 2017 г. ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“ и ОП „Развитие на човешките ресурси“.</p>

4. Съдействие за ограничаване на безработицата и създаване на нови работни места в областта	4.1 Подкрепа реализацията на мерки, проекти и регионални програми за заетост и повишаване качеството на работната сила	Осигурени работни места за безработни лица от уязвимите групи.	Проведени 2 заседания на Постоянната комисия по заетост; Разработена и подкрепена регионална програма за заетост.	Проведени 5 заседания на Постоянната комисия по заетост; Разработена и подкрепена регионална програма за заетост.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Към Областния съвет за развитие на област Сливен осъществява дейност Постоянна комисия по заетост, която подпомага областния управител при провеждане на държавната политика по насърчаване на заетостта на регионално равнище. В изпълнение на дейностите в тази насока през 2016 г. комисията проведе 5 заседания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за обсъждане и съгласуване на предложението за държавен план-прием по професии и специалности в професионални гимназии и в паралелки за придобиване на професионална квалификация в общообразователни и специални училища на територията на област Сливен. - за представяне на схема „Обучения и заетост“ и оценяване и класиране на постъпили заявки за участие на работодатели по схемата. - за обсъждане и приемане на Методика за оценка на проектни предложения за включване в регионална програма за заетост и състав на комисия за разработване на регионалната програма. За определяне на размера на средствата по общини, съобразно които да бъдат разработени проектни предложения. - за представяне и одобряване на разработена регионална програма за заетост на област Сливен. - за оценяване и класиране на постъпилите заявки за участие на работодатели от област Сливен в проект „Обучения и заетост за младите хора“ и проект „Обучения и заетост“. <p>През 2016 г. Областна администрация Сливен работи по програми и проекти за заетост с цел разкриване на работни места за безработни лица от уязвими групи. В ре-</p>
	4.2 Разработване и изпълнение от Областна администрация на проекти и програми за заетост	Разработени от Областна администрация и предложени за финансиране проекти и регионална програма за заетост	<p>Осигурени от Областна администрация за 2016 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заетост на 2 младежи до 29 г. възраст по Програма „Старт на кариерата“. - заетост на 2 безработни лица по условията на НП „Клио“ <p>Разработена и предложена за финансиране регионална програма за заетост.</p> <p>Заявени 2 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“.</p>	<p>Осигурени от Областна администрация за 2016 г.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заетост на 4 младежи до 29 г. възраст по Програма „Старт на кариерата“. - заетост на 2 безработни лица по условията на НП „Клио“; - заетост на 3 безработни лица по НП „Помощ за пенсиониране“; - заетост на 2 безработни лица по регионална програма за заетост на област Сливен; - заетост на 3 безработни лица по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания. <p>Разработена, предложена за финансиране и одобрена регионална програма за заетост на област Сливен.</p> <p>Заявени 2 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“.</p>	

					<p>зултат на това беше осигурена заетост на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 4 младежи до 29 г. възраст по Програма „Старт на кариерата“. - 2 безработни лица по условията на НП „Клио“; - 3 безработни лица по НП „Помощ за пенсиониране“; - 3 безработни лица по Национална програма за заетост и обучение на хора с трайни увреждания <p>Разработено беше проектно предложение за включване в регионална програма за заетост, като след одобряване на програмата бяха наети 2 безработни лица;</p> <p>С цел продължаване дейностите по осигуряване на заетост на безработни лица, през 2017 г. Областна администрация заяви пред Министерството на труда и социалната политика 2 нови работни места по Програма „Старт на кариерата“.</p>
5.Подпомагане дейността на Областния управител при изпълнение на задълженията му за подписване на договори и анекси	5.1 Проверка на представените документи преди подписване на договорите за целево финансиране	Успешно прилагане на националната програма на територията на областта	100% спазени срокове за проверка на представените документи преди подписване на договорите за целево финансиране	100% спазени срокове за проверка на представените документи преди подписване на договорите за целево финансиране	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Извършена е проверка на 23 преписки с документи, представени на областния управител преди подписване на договорите за целево финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (НПЕ-ЕМЖС).</p>

за целево финансиране и наблюдение изпълнението на Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради	5.2 Проверка на референтните стойности на допустимите дейности		100% спазени срокове за проверка на референтните стойности	100% спазени срокове за проверка на референтните стойности	<p>MPPB утвърди Правила за мониторинг на референтните стойности за допустимите дейности при изпълнение на НПЕЕМЖС. Съгласно тези правила, проверките за съответствие с референтните стойности са извършени както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проверка на документации за възлагане на обществени поръчки във връзка с осъществяване на допустимите дейности по сградите – 3 бр.; – проверка на сключените договори с външни изпълнители за изпълнение на допустимите дейности – 23 бр. <p>За направените проверки са попълнени и подписани изискващите се контролни листове, които са изпратени с писма до MPPB и Българската банка за развитие.</p> <p>Съгласно въведените процедури за текущо наблюдение на финансовото и физическо изпълнение на програмата, в координация с общините от областта, са изготвени и изпратени в MPPB следните справки:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Регистър за броя на сдружения на собствениците и сградите по програмата – 53 бр.; – Регистър за общия напредък по програмата – 10 бр.; – Регистър за обществените поръчки – 10 бр.; – Бюджетна прогноза – 2 бр.; – Прогноза за паричните потоци – 2 бр. <p>Извършени са проверки, свързани с подписването на Протокол за откриване на строителна площадка за 11 сгради.</p> <p>Извършени са проверки, включително и на място на 8 многофамилни жилищни сгради, за които е издаден Констативен акт обра-</p>
	5.3 Наблюдение на процеса по обновяване на жилищните сгради по програмата		100% спазени срокове за изпращане на информация за текущия напредък по програмата	100% спазени срокове за изпращане на информация за текущия напредък по програмата	

					зец 15 за установяване на годността за приемане на строежа.
6. Упражняване на контрол по законосъобразността на актовете и действията на: - органите на местно самоуправление; - органите на местна администрация; - териториалните звена на органите на изпълнителната власт	6.1 Превантивен контрол на предложенията за Общинските съвети	Ефективен контрол на приеманите решения Предотвратяване на незаконнообразни решения.	Брой противоречащи на нормативната уредба проекти за решения и дадени във връзка с това указания и препоръки.	Дадени становища по 58 предложения за решения.	Напълно постигната цел. Извършен е превантивен контрол по законосъобразност на внесени 1034 предложения за решения в общинските съвети в т.ч.: общински съвет Сливен – 424 предложения; общински съвет Нова Загора – 212 предложения; общински съвет Котел – 263 предложения и общински съвет Твърдица – 135 предложения. Дадени са становища по 58 предложения за решения. През 2016 г. общинските съвети от област Сливен проведоха 58 бр. заседания, на които приеха 1170 бр. решения. В изпълнение на правомощията на областния управител по чл. 31, ал. 1, т. 5 от Закон за администрацията, се извърши контрол по законосъобразността на приетите от общинските съвети решения, в т.ч.: общински съвет Сливен – 458 решения; общински съвет Нова Загора – 246 решения; общински съвет Котел – 297 решения и общински съвет Твърдица – 169 решения. Беше констатирано, че 7 бр. решения са приети в противоречие с изискванията на материалния закон, поради което, със заповеди на областния управител са върнати на общинските съвети за ново обсъждане както следва: на общински съвет Сливен – 1 решение, на общински съвет Котел – 3 решения и на общински съвет Твърдица – 2 решения. В
	6.2 Контрол по законосъобразността на приетите решения	Липса на противоречащи на нормативната база решения.	Брой върнати за ново обсъждане и оспорени в съда решения.	Върнати за ново обсъждане 6 решения и 1 решение оспорено в съда .	
	6.3 Контрол по законосъобразност на актовете и действията на кметовете на общините	Недопускане на незаконнообразни действия и противоречащи на нормативната база актове на кметовете на общините.	Брой отменени актове на кметовете на общини.	Отменени 0 заповеди на кмет на община.	

	6.4 Оповестяване на актовете на областна администрация	Подобряване на достъпа до информация	100 % оповестени актове на областен управител	100 % оповестени актове на областен управител	<p>предвиденият в чл. 45, ал. 7 на Закон за местното самоуправление и местната администрация 14 -дневен срок, общински съвет Сливен коригира 1 решение, Котел – 3 решения и Твърдица – 2 решение от върнатите им решения. Броят на оспорените пред Административен съд решения е едно. Образованото в съда дело по оспореното решение на общинските съвет беше прекратено поради отменяне на оспорения акт от съвета.</p> <p>През периода е постъпила една жалба против мълчалив отказ на кмета на община Сливен за издаване на заповед за изземване по реда на чл. 34 от ЗСПЗЗ. Жалбата е отхвърлена като неоснователна и акта на кмета на община не е отменен. Заповедта е влязла в сила, тъй като в 14-дневния срок не са предприети действия по оспорването ѝ.</p> <p>Всички актове на областния управител се оповестяват на сайта на администрацията.</p>
7. Повишаване ефективността от управление и разпореждане с държавната собственост на територията на област Сливен, при спазване на принципите на законност	7.1. Разпореждане с имоти държавна собственост.	Изпълнение на приходната част на бюджета на ОА	<p>Разпореждане с имоти частна държавна собственост:</p> <p>а/ чрез търг.</p> <p>б/ по реда на чл.84 от ППЗДС</p> <p>в/ по реда на чл.36 от ЗС и чл. 45а от ЗДС</p> <p>г/ по реда на чл. 56 от ЗДС</p> <p>План на приходите за 2016г. – 122 000 лева.</p>	<p>Извършено разпореждане с имоти частна държавна собственост:</p> <p>/ чрез търг.</p> <p>б/ по реда на чл.84 от ППЗДС</p> <p>в/ по реда на чл.36 от ЗС и чл. 45а от ЗДС</p> <p>г/ по реда на чл.56 от ЗДС</p> <p>д/ по реда на чл. 54 от ЗДС</p> <p>Приходи за 2016 г. – 98225,72 лева.</p>	<p>Задоволително постигната цел</p> <p>Извършени са разпоредителни действия с 6 броя имоти-частна държавна собственост. Реализиран е приход в държавния бюджет в размер на 98225,72 лева, в т.ч. а/ чрез търг – Продажба на имот – частна държавна собственост. Реализирани процедури: 1 бр., приход: 11 054 лева. б/ по реда на чл.84 от ППЗДС – Продажба на земя – частна държавна собственост на ФЛ/ЮЛ притежаващи собственост върху законно построена сграда в имота. Реализирани процедури: 1 бр., приход: 5997,60 лева.</p> <p>в/ по реда на чл.36 от ЗС и чл. 45а от ЗДС – Прекратяване на съсобственост между държавата и ФЛ/ЮЛ върху имот-частна</p>

					<p>държавна собственост, чрез продажба на частта на държавата. Реализирани процедури: 3 бр., приход: 75568,51 лева.</p> <p>г/ по реда на чл. 56, ал. 2 от ЗДС – Учредено безвъзмездно право на ползване. Реализирани процедури: 1 бр., приход – 5605,61 лева.</p> <p>С Решение на Министерски съвет на Р.България е учредено безвъзмездно право на ползване върху сгради- частна държавна собственост в полза на Асоциация за развъждане на черношарена порода в България за срок 10 години. Асоциацията е заплатила следващите се режийни разноси и данък добавена стойност.</p> <p>д/ По реда на чл.54 от ЗДС – Безвъзмездно прехвърляне на собственост върху имот-частна държавна собственост. Реализирани процедури – 2 бр. С решение на Министерски съвет на Р. България е прехвърлена безвъзмездно собствеността на Община Нова Загора върху три поземлени имоти и сгради находящи се в гр.Нова Загора.</p>
8. Продължаване процеса на реструктуриране на държавната собственост, привличане на инвестиции чрез ефективно управление и разпореждане с държавни имоти	8.1. Изготвяне и публикуване на сайта на Областна администрация на годишен план за разпореждане с имоти-частна държавна собственост под управление на областен	Информираност на потенциалните инвеститори за наличните за разпореждане държавни имоти, осигуряване на предвидимост и последователност в действията на администра-	Няма публикуван годишен план за разпореждане с имоти-частна държавна собственост под управление на областен управител с данъчна оценка до 10 000 лева	Публикуван годишен план за разпореждане с имоти-частна държавна собственост под управление на областен управител с данъчна оценка до 10 000 лева	<p>Напълно постигната цел</p> <p>След извършените през годината разпореждания, предоставяне за управление на общини и ведомства, придобити нови имоти, е изготвен и публикуван годишен план за разпореждане с имоти-частна държавна собственост под управление на областен управител с данъчна оценка до 10 000 лв. Общият брой на имотите държавна собственост включени в плана за 2016 г. е 56.</p> <p>Извършени са проверки и оглед на имотите с предоставени права за управление на областен управител. За имотите отдадени</p>

	управител с данъчна оценка до 10 000 лева	цията и публичност на управленските			под наем, за ползване или за управление от областния управител нарочна комисия извърши проверка по отношение на ползването им по предназначение. Прегледаха се всички договори по отношение на срока на действието им. За проверката е съставен протокол на комисията.
	8.2. Периодични проверки и оглед на имотите – държавна собственост на територията на областта.	Извършени проверки и оглед на имотите – държавна собственост, под управление на областния управител	100 % проверени имоти държавна собственост	100 % проверени имоти държавна собственост	Извършени са справки по регистри и книги за имоти държавна собственост общо 869 бр., в т.ч. 536 броя административни услуги по чл. 82а от ЗДС на обща стойност 7645 лева, при план за годината 6000 лв.
	8.3. Извършване справки на граждани по регистрите на държавната собственост и административни услуги.	Извършени справки и административни услуги по ЗДС, ППЗДС и Закона за собствеността	100 % извършени справки	100 % извършени справки	
9. Осъществяване взаимодействие с органите на изпълнителната власт и общинските администрации свързани с организационно-техническата подготовка на изборите за	9.1. Взаимодействие и координация на дейностите между ЦИК, РИК и СИК. 9.2. Разпределяне и доставяне на изборните книжки и материали по	Нормално протичане на изборния процес Успешно изпълнение на задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното про-	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост	Екипно взаимодействие и пълна техническа, ресурсна и методическа обезпеченост 100% изпълнени дейности	Напълно постигната цел С Решение на НС от 29.07.2016г., обн. ДВ, бр. 60/02.08.2016г. бяха насрочени избори за Президент и вицепрезидент на РБ, а с Решение на НС обн. В ДВ, бр.37 от 17.05.2016г. и Решение на Конституционния съд на РБ от 28.07.2016г. за провеждане на национален референдум на 6 ноември 2016г. Всички ангажименти на областния управител по организационно-техническата подготовка бяха изпълнени в съответствие с Изборния кодекс, Закона за пряко участие на гражданите в държавното управление и местното самоуправление, решенията на

президент и вицепрезидент на РБългария	общини 9.3. Административен контрол върху спазването на нормативната уредба.	тичане на изборния процес			ЦИК, издадените въз основа на ИК актове на МС, и получените указания от Администрацията на МС. Областният управител осигури публичност на информационния лист за референдума, чрез публикуване в сайта на администрацията и поставяне на таблото в Центъра за административно обслужване в сградата на Областна администрация. Създадени бяха оптимални условия и необходимата организация за получаване и предоставяне на СИК и общинските администрации на изборителните списъци и всички изборни книжа и материали. Успешно бяха изпълнени задълженията и отговорностите на областния управител за нормалното протичане на изборния процес.
10. По-добро и ефективно административно обслужване на гражданите и бизнеса	10.1. Периодични заседания на Комисията за работа с предложенията и сигналите на граждани, организации и омбудсмана	Успешно решаване на поставените проблеми	Брой проведени заседания на комисията	Проведени заседания на комисията – 35 бр.	Напълно постигната цел. Цялостната дейност на Комисията по предложенията и сигналите на граждани, организации и омбудсмана през 2016 г. беше насочена към определяне, организиране и контролиране на постъпилите предложения и сигнали, свързани с дейността на териториалните звена на министерствата и на другите административни структури, които осъществяват административно обслужване, както и с дейността на органи и организации, предоставящи обществени услуги на територията на областта. Комисията проведе 35 заседания, на които разгледа постъпилите 40 преписки. В тях гражданите, чрез изпратените предложения и сигнали са поставили 43 различни проблеми. След проучване от страна на комисията и в координация с други институции 35 от тях са разрешени. В края на годината няма неприключили преписки.
	10.2. Подпомагане на Областния управител в приемните дни за граждани и извършване на последващи действия и		Брой разгледани и решени поставени проблеми	43 бр. разгледани проблема и 35 бр. решени проблеми	
			Брой разгледани преписки	Разгледани преписки – 40 бр.	
			Брой приключени преписки	Приключени преписки – 40 бр.	

	проверки по поставените от тях проблеми и подадените сигнали				Ежемесечно, както и при възникнала необходимост, се приемат граждани. Проведени са 12 приемни дни. Общият брой на приетите граждани през приемните дни и извън тях е 163 души. Извършени са последващи действия по техните законни искания.
11. Добро административно обслужване и превенция на корупционните практики	11.1 Контрол върху спазването на вътрешните правила на системите за финансово управление и контрол /СФУК/;	Липса на неприключени в установения законов срок преписки по вина на администрацията.	Извършване на контрол на 3 месеца	Извършван ежемесечен контрол	<p>Напълно постигната цел</p> <p>Ежегодно се извършва преглед и оценка на всички вътрешни актове, за да бъдат приведени в съответствие с настъпилите промени в правната рамка и идентифицирани пропуски, които позволяват извършване на дейности, с корупционна насоченост във вреда на държавата и обществения интерес.</p> <p>Общият брой регистрирани преписки в областна администрация за 2016 г. е 5497 броя.</p> <p>Ежемесечно се извършва контрол по изпълнението на поставените задачи.</p> <p>В края на годината няма неприключени в законоустановените срокове преписки по вина на администрацията.</p> <p>През 2016г. служители работещи в Центъра за административно обслужване преминаха специализирано обучение, по защита на класифицираната информация.</p> <p>С цел насърчаване на гражданското общество за споделяне на мнения и подаване на сигнали при случаите на корупция, продължава периодично да се провежда анкетно проучване за удовлетвореността на гражданите от качеството на административното обслужване в администрацията.</p> <p>През отчетният период се обобщиха и анализираха резултатите от попълнените от потребителите на административни услуги анкети, относно удовлетвореността от ка-</p>
	11.2 Специализирано обучение на служителите, работещи в Центъра за административно обслужване;	Повишаване на специфичната компетентност на служителите	Проведено обучение през месец март	Проведено обучение през месец март	
	11.3 Проучване удовлетвореността на потребителите от предоставените административни услуги	Подобряване на системата за обратна връзка от потребителите с цел повишаване нейната ефективност, устойчивост и достоверност	Извършено проучване месеците юни и декември	Извършено проучване месеците юни и декември	

					<p>чеството на обслужване в Областна администрация Сливен.</p> <p>Направиха се следните изводи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Потребителите на административни услуги са удовлетворени от качеството на обслужване по отношение на осигуряването на необходимата информация, бързината и организацията на обслужването; - Административните услуги се извършват в рамките на законоустановения срок. - Отношението на служителите към посетителите на администрацията е любезно и отзивчиво. - При поискване гражданите получават от администрацията информация за нейната работа. <p>Предпочитани канали за достъп до информация са Интернет сайта и телефонен разговор със служител на администрацията.</p>
12. Ефективно и икономично разходване на бюджета на Областна администрация Сливен	12.1 Системна отчетност, постоянен мониторинг и контрол на разходите. Извършване на ежемесечен и тримесечен мониторинг на риска.	Поетите ангажменти да са в рамките на утвърдения бюджет и намаляване размера на вземания от контрагенти и задължения към доставчици.	Усвоен годишен бюджет	Утвърден от Министерски съвет уточнен план към 31.12.2015 г.	<p>Напълно постигната цел</p> <p>През 2016 г. беше осъществяван непрекъснат контрол върху извършваните разходи от администрацията по програми и дейности. Създаде се организация за навременна оценка на предстоящи разходи, като се подбираха и финансираха най-неотложните задължения и ангажменти. Стремехът беше, финансовото управление да се извършва при засилена финансова дисциплина и ясно очертани приоритети. Поемаха се и се погасяваха задължения само в рамките на утвърдения за 2016 г. бюджет, като не се допусна поемането на ангажменти, необезпечени с бюджетен ресурс. Положиха се усилия за намаляване размера на вземанията от контрагенти, както и размера на задълженията към доставчици. Изготвения касов отчет към 31.12.2016 г. и обяснителната записка към него, бяха приети от МС.</p>

<p>13. Ефективно управление на човешките ресурси чрез подобра съгласуваност на целите на областната администрация и работните планове, кариерното развитие и повишаване на компетентността на служителите</p>	<p>13.1. Осигуряване на съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>Осигурена съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>100% съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>100% съгласуваност на целите на ОА с целите на работните планове на служителите</p>	<p>Напълно постигната цел В началото на 2016 г. се изготвиха индивидуалните работни планове на служителите в администрацията като се отчетоха основните цели, преките задължения и компетентностите, определени в длъжностните характеристики. Вниманието беше насочено към това, определените цели в плановете на служителите да са в максимална степен конкретни, постижими, съгласувани с целите на администрацията и измерими.</p>
<p>14. Публикуване на публична информация, която се поддържа от Областна администрация в Портала за отворени данни в отворен машинночитим формат, позволяващ повторна употреба.</p>	<p>14.1 Публикуване на информация от обществено значение.</p>	<p>Успешно изпълнение на задълженията и отговорностите на областния управител произтичащи от ЗДОИ.</p>	<p>Публикувана Областната транспортна схема Публикуван Регистър на военните паметници Публикуван Списък на имотите държавна собственост под управление на Областен управител, годни за продажба, с данъчна оценка над 10 000 лв.</p>	<p>Публикувана Областната транспортна схема Публикуван Регистър на военните паметници Публикуван Списък на имотите държавна собственост под управление на Областен управител, годни за продажба, с данъчна оценка над 10 000 лв.</p>	<p>Напълно постигната цел В Портала за отворени данни в отворен машинночитим формат, позволяващ повторна употреба са публикувани: Областната транспортна схема; Регистър на военните паметници; Списък на имотите държавна собственост под управление на Областен управител, годни за продажба с данъчна оценка над 10 000 лв.</p>

